

очередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу:
г. Саратов, Брянский проезд д.4, в форме очно-заочного голосования

Дата составления: 16 ноября 2025 года

Период проведения: с 07 ноября 2025 года по 15 ноября 2025 года

Форма проведения: очно-заочное

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию: №64-48-57-2025 от 30 июня 2024 года

Место проведения: г. Саратов, Брянский проезд, д.4, подъезд № 1

Дата проведения собрания: очная часть собрания состоялась «07» ноября 2025 г. в 16 часов 00 минут; заочная часть собрания состоялась в период с 17 часов 00 минут «07» ноября 2025 г. по 16 часов 00 минут «15» ноября 2025 г.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников 16 часов 00 минут «15» ноября 2025 г.

Дата и место подсчета голосов: в 10 часов 00 минут «16» ноября 2025 г., г. Саратов, Брянский проезд, д.4, кв.171

Инициатор общего собрания: Харасева Светлана Владимировна, паспорт: серии 6303 №464947
выдан: 19.12.2022г., Воскресенским РОВД Саратовской области, собств. кв.171.

Согласно технической документации общая площадь помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и юридических лиц, составляет **4510 кв.м.**

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

Голосование по вопросам повестки дня осуществлялось путем подачи письменных решений, в собрании приняли участие собственники, обладающие **2792,817 кв.м.** (голосов), что составляет **61,92 %**.

Кворум имеется. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

По всем вопросам выступала инициатор собрания Харасева Светлана Владимировна, собств. кв.171

Повестка дня:

Примечание:* Многоквартирный дом, расположенный по адресу: г. Саратов, Брянский пр-д, д.4, а по тексту повестки дня, решения собственника сокращенно: «МКД»

№	Пункты повестки дня
1	Утверждение повестки дня
2	Избрать председателя и секретаря собрания. Председателем общего собрания собственников: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171, секретарем общего собрания собственников: Нагимову Диану Талабхалиевну собственника кв. №123.
3	Избрать счетную комиссию с наделением права подсчета результатов голосования собственников в количестве двух человек: - Черныш Дарья Валентиновна, собственник кв. 120; - Киреева Анна Валерьевна, собственник кв.95.
4	Наделить правом подписания протокола председателя и секретаря собрания.
5	Определить способ уведомления собственников о проведении общих собраний, об их итогах в виде размещения письменного объявления на информационных стендах, установленных в МКД.
6	Выбрать способ управления многоквартирным домом в виде управления управляющей организацией ООО «Южный-2015» (ИНН 6451007031).
7	Заклучить договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Южный-2015» (ИНН 6451007031) с момента принятия решения.

8	Утвердить существенные условия договора управления многоквартирного дома, заключаемого собственниками помещений с управляющей организацией ООО «Южный-2015» (ИНН 6451007031).
9	Выбрать и утвердить Совет многоквартирного дома в составе 3-х человек. 1. Харасева Светлана Владимировна, собственник кв.171; 2. Нагимова Диана Талабалиевна, собственник кв.123 3. Бугоркова Наталья Павловна, собственник кв. 134
10	Выбрать председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Саратов, Брянский проезд, д.4 - собственника кв.171 Харасеву Светлану Владимировну
11	Уполномочить председателя Совета многоквартирного дома на заключение и подписание договора управления в соответствии с пп.3 ч.8 ст.161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации и дополнительных соглашений к нему от лица всех собственников помещений многоквартирного дома.
12	Наделить Совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с п. 4.2. ч. 2 ст. 44 Жилищного кодекса Российской Федерации от лица всех собственников помещений МКД (утверждение конкретных видов работ, согласование и подписание проектно-сметной документации и актов выполненных работ, контроль за выполнением работ).
13	Утвердить минимальный перечень работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, в объеме установленном Постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2013 г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения».
14	Утвердить с момента принятия решения размер ежемесячной платы за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а именно: 1. Содержание и ремонт жилья: - 47,59 руб. за 1 кв.м. (тариф «содержание и ремонт жилья» включает в себя плату за услуги управляющей компании, работы по управлению МКД, а также за содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД, обслуживание пожарной сигнализации и лифтов; при этом объем предоставляемых услуг устанавливается в соответствии с Минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме в том числе:- содержание жилья – 42,05 руб. с 1 кв.м.; ремонт жилья — 3,00 руб. с 1 кв.м.; обслуживание лифтов -1,88 руб. с 1 кв.м.; обслуживание пожарной сигнализации-0,66 руб. с 1 кв.м. 2. Утвердить порядок начисления, обслуживание лифтов и лифтового оборудования, обслуживание домофонов, видеонаблюдения, обслуживание пожарной сигнализации (том числе отдельным собственникам по их зоне ответственности), а также оплата услуг по иным договорам (в т.ч. дополнительные услуги не входящие в минимальный перечень услуг и работ) заключенным со специализированными организациями осуществляется вне статьи «содержание и ремонт жилья» пропорционально, с 1 кв.м. общей площади помещения собственника ежемесячно или периодически (с учетом условий оплаты согласно договоров, заключенных со специализированными организациями) за каждую услугу в платежном документе отдельной строкой. Тариф (цена) может быть изменен в связи с изменением тарифа (цены) для специализированной организации. Работы, выполняемые в целях ремонта, замены лифтов и лифтового оборудования, Приборов учета ТЭР, ОДПУ оплачиваются собственниками и нанимателями помещений по факту выполненных работ, их стоимость не входит в тариф за «содержание и ремонт жилого помещения». 3. Вывоз снега (в зимний период), очистка придомовой территории от снега механизированным способом, очистка кровли и конструктивных элементов от снега и наледи, прочистка наружных канализационных сетей, оплачиваются собственниками (нанимателями) отдельно без дополнительного утверждения размера платы за указанные работы на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома и без составления дополнительного соглашения к данному Договору, исходя из фактически понесенных затрат управляющей организацией. Указанные начисления производятся по результатам проведенных работ в размере фактически понесенных управляющей организацией затрат соразмерно доле Собственника в праве общей собственности на общее имущество на основании актов выполненных работ и выставляются в квитанции по оплате жилищно-коммунальных услуг по строке «благоустройство». 4. Определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Начисление платы за коммунальные услуги, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме на обслуживание мест общего пользования производится отдельно от содержания жилья. 5. В случае не проведения собственниками общего собрания и не утверждения тарифов на следующий год по истечении года с даты последнего установления решением собрания собственников цен на работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества в МКД цены за указанные виды работ и услуг ежегодно (до момента утверждения собственниками тарифов в установленном законом порядке с учетом предложений управляющей компании) устанавливаются методом индексирования данных цен в соответствии с изменением уровня потребительских цен за каждый истекший год в форме индекса потребительских цен на товары и услуги в Саратовской области, рассчитываемого территориальным органом Росстата, с предварительным уведомлением собственников не менее, чем за 30 дней до индексации принятых тарифов, путем размещения объявлений на информационных досках подъездов дома. При этом ежегодное оформление решениями общих собраний собственниками изменений (произошедших в результате проведения индексации) данных цен (тарифов) и составление дополнительного соглашения к договору управления не осуществляется.
15	Заключить прямые договоры между собственниками помещений МКД и ресурсоснабжающими организациями, а именно ПАО «Т Плюс», ООО «СПГЭС», МУП «Саратовводоканал»; региональным оператором АО «Ситиматик» по сбору и вывозу ТКО, КГО с момента принятия решения.
16	Заключить прямой договор между собственниками помещений и непосредственно со специализированной организацией по обслуживанию домофонного оборудования по жилому многоквартирному дому с момента принятия решения.

17	Предоставить управляющей организации право совершать от имени и за счет собственников комплекс юридических и фактических действий, включая заключение договоров, направленных на передачу в пользование общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме третьим лицам, в том числе по заключению договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, телекоммуникационного оборудования, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. Цена передачи с пользование общего имущества и порядок ее оплаты устанавливается управляющей организацией. Утвердить состав общего имущества, подлежащего передаче по договорам об использовании общего имущества, а именно: межквартирные лестничные площадки, лестницы, коридоры, стены, технический этаж, тамбур лифтового помещения, подвалы, чердак, крыша, фасад многоквартирного дома. Денежные средства, полученные управляющей организацией, полученные за использование общедомового имущества расходуются на благоустройство и ремонт общедомового имущества по согласованию с Советом МКД.
18	Определить местом хранения документов, в том числе протоколов и решений общего собрания собственников помещений, 1-й экз. офис ООО «Южный-2015» по адресу: г. Саратов, ул. Васильковская д.5А, офис 2; 2-й экз. Государственная жилищная инспекция Саратовской области г. Саратов, ул. Челюскинцев д.114.

По первому вопросу повестки дня, поставленному на голосование, поставленному на голосование:

Слушали: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171

Предложено: Утвердить повестку дня

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: утвердить повестку дня.

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По второму вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171

Предложено: Избрать председателя и секретаря собрания.

Председателем общего собрания собственников: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171, секретарем общего собрания собственников: Нагимову Диану Талабхалиевну собственника кв. №123.

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Избрать председателя собрания Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171, секретаря общего собрания собственников: Нагимову Диану Талабхалиевну собственника кв. №123.

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По третьему вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171

Предложено: Избрать счетную комиссию с наделением права подсчета результатов голосования собственников в количестве двух человек: - Черныш Дарья Валентиновна, собственник кв..120; - Киреева Анна Валерьевна, собственник кв.95.

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Избрать счетную комиссию с наделением права подсчета результатов голосования собственников в количестве двух человек: - Черныш Дарья Валентиновна, собственник кв..120; - Киреева Анна Валерьевна, собственник кв.95.

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По четвертому вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171

Предложено: Наделить правом подписания протокола председателя и секретаря собрания.

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Наделить правом подписания протокола председателя и секретаря собрания

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По пятому вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171

Предложено: Определить способ уведомления собственников о проведении общих собраний, об их итогах в виде размещения письменного объявления на информационных стендах, установленных в МКД.

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Определить способ уведомления собственников о проведении общих собраний, об их итогах в виде размещения письменного объявления на информационных стендах, установленных в МКД.

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По шестому вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом в виде управления управляющей организацией ООО «Южный-2015» (ИНН 6451007031).

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Выбрать способ управления многоквартирным домом в виде управления управляющей организацией ООО «Южный-2015» (ИНН 6451007031).

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По седьмому вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171

Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Южный-2015» (ИНН 6451007031) с момента принятия решения.

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Заключение договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Южный-2015» (ИНН 6451007031) с момента принятия решения.

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По восьмому вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171

Предложено: Утвердить существенные условия договора управления многоквартирного дома заключаемого собственниками помещений с управляющей организацией ООО «Южный-2015» (ИНН 6451007031).

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Утвердить существенные условия договора управления многоквартирного дома, заключаемого собственниками помещений с управляющей организацией ООО «Южный-2015» (ИНН 6451007031).

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По девятому вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171

Предложено: Выбрать и утвердить Совет многоквартирного дома в составе 3-х человек.

1. Харасева Светлана Владимировна, собственник кв.171;
2. Нагимова Диана Талабхалиевна, собственник кв.123
3. Бугоркова Наталья Павловна, собственник кв. 134

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Выбрать и утвердить Совет многоквартирного дома в составе 3-х человек.

1. Харасева Светлана Владимировна, собственник кв.171;
2. Нагимова Диана Талабхалиевна, собственник кв.123
3. Бугоркова Наталья Павловна, собственник кв. 134

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По десятому вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171

Предложено: Выбрать председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Саратов, Брянский проезд, д.4 - собственника кв.171 Харасеву Светлану Владимировну

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Выбрать председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Саратов, Брянский проезд, д.4 - собственника кв.171 Харасеву Светлану Владимировну.

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По одиннадцатому вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171

Предложено: Уполномочить председателя Совета многоквартирного дома на заключение и подписание договора управления в соответствии с пп.3 ч.8 ст.161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации и дополнительных соглашений к нему от лица всех собственников помещений многоквартирного дома.

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Уполномочить председателя Совета многоквартирного дома на заключение и подписание договора управления в соответствии с пп.3 ч.8 ст.161.1 Жилищного кодекса Российской Федерации и дополнительных соглашений к нему от лица всех собственников помещений многоквартирного дома.

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По двенадцатому вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171
Предложено: Наделить Совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с п. 4.2. ч. 2 ст. 44 Жилищного кодекса Российской Федерации от лица всех собственников помещений МКД (утверждение конкретных видов работ, согласование и подписание проектно-сметной документации и актов выполненных работ, контроль за выполнением работ).

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Наделить Совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с п. 4.2. ч. 2 ст. 44 Жилищного кодекса Российской Федерации от лица всех собственников помещений МКД (утверждение конкретных видов работ, согласование и подписание проектно-сметной документации и актов выполненных работ, контроль за выполнением работ).
Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По тринадцатому вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171
Предложено: Утвердить минимальный перечень работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, в объеме установленном Постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2013 г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения».

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Утвердить минимальный перечень работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, в объеме установленном Постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2013 г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения».
Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По четырнадцатому вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171
Предложено: Утвердить с момента принятия решения размер ежемесячной платы за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а именно:
1. Содержание и ремонт жилья: - 47,59 руб. за 1 кв.м. (тариф «содержание и ремонт жилья» включает в себя плату за услуги управляющей компании, работы по управлению МКД, а также за содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД, обслуживание пожарной сигнализации и лифтов; при этом объем предоставляемых услуг устанавливается в соответствии с Минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме в том числе:- содержание жилья – 42,05 руб. с 1 кв.м.; ремонт жилья — 3,00 руб. с 1 кв.м.; обслуживание лифтов -1,8 руб. с 1 кв.м.; обслуживание пожарной сигнализации-0,66 руб. с 1 кв.м.
2. Утвердить порядок начисления, обслуживание лифтов и лифтового оборудования, обслуживание домофонов, видеонаблюдения, обслуживание пожарной сигнализации (в т.ч. отдельные собственники по их зоне ответственности), а также оплата услуг по и договорам (в т.ч. дополнительные услуги не входящие в минимальный перечень услуг и работ заключенным со специализированными организациями осуществляется вне статьи «содерж

и ремонт жилья» пропорционально, с 1 кв.м. общей площади помещения собственника ежемесячно или периодически (с учетом условий оплаты согласно договоров, заключенных со специализированными организациями) за каждую услугу в платежном документе отдельной строкой. Тариф (цена) может быть изменен в связи с изменением тарифа (цены) для специализированной организации.

Работы, выполняемые в целях ремонта, замены лифтов и лифтового оборудования, Приборов учета ТЭР, ОДПУ оплачиваются собственниками и нанимателями помещений по факту выполненных работ, их стоимость не входит в тариф за «содержание и ремонт жилого помещения».

3. Вывоз снега (в зимний период), очистка придомовой территории от снега механизированным способом, очистка кровли и конструктивных элементов от снега и наледи, прочистка наружных канализационных сетей, оплачиваются собственниками (нанимателями) отдельно без дополнительного утверждения размера платы за указанные работы на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома и без составления дополнительного соглашения к данному Договору, исходя из фактически понесенных затрат управляющей организацией. Указанные начисления производятся по результатам проведенных работ в размере фактически понесенных управляющей организацией затрат соразмерно доле Собственника в праве общей собственности на общее имущество на основании актов выполненных работ и выставляются в квитанции по оплате жилищно-коммунальных услуг по строке «благоустройство».

4. Определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Начисление платы за коммунальные услуги, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме на обслуживание мест общего пользования производится отдельно от содержания жилья.

5. В случае не проведения собственниками общего собрания и не утверждения тарифов на следующий год по истечении года с даты последнего установления решением собрания собственников цен на работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества в МКД цены за указанные виды работ и услуг ежегодно (до момента утверждения собственниками тарифов в установленном законом порядке с учетом предложений управляющей компании) устанавливаются методом индексирования данных цен в соответствии с изменением уровня потребительских цен за каждый истекший год в форме индекса потребительских цен на товары и услуги в Саратовской области, рассчитываемого территориальным органом Росстата, с предварительным уведомлением собственников не менее, чем за 30 дней до индексации принятых тарифов, путем размещения объявлений на информационных досках подъездов дома. При этом ежегодное оформление решениями общих собраний собственниками изменений (произошедших в результате проведения индексации) данных цен (тарифов) и составление дополнительного соглашения к договору управления не осуществляется.

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Утвердить с момента принятия решения размер ежемесячной платы за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а именно:

1. Содержание и ремонт жилья: - 47,59 руб. за 1 кв.м. (тариф «содержание и ремонт жилья» включает в себя плату за услуги управляющей компании, работы по управлению МКД, а также за содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД, обслуживание пожарной сигнализации и лифтов; при этом объем предоставляемых услуг устанавливается в соответствии с Минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме в том числе:- содержание жилья – 42,05 руб. с 1 кв.м.; ремонт жилья — 3,00 руб. с 1 кв.м.; обслуживание лифтов -1,88 руб. с 1 кв.м.; обслуживание пожарной сигнализации-0,66 руб. с 1 кв.м.

2. Утвердить порядок начисления, обслуживание лифтов и лифтового оборудования, обслуживание домофонов, видеонаблюдения, обслуживание пожарной сигнализации (том числе отдельным собственникам по их зоне ответственности), а также оплата услуг по иным договорам (в т.ч. дополнительные услуги не входящие в минимальный перечень услуг и работ) заключенным со специализированными организациями осуществляется вне статьи «содержание и ремонт жилья» пропорционально, с 1 кв.м. общей площади помещения собственника ежемесячно или периодически (с учетом условий оплаты согласно договоров, заключенных со специализированными организациями) за каждую услугу в платежном документе отдельной строкой. Тариф (цена) может быть изменен в связи с изменением тарифа (цены) для специализированной организации.

Работы, выполняемые в целях ремонта, замены лифтов и лифтового оборудования, Приборов учета ТЭР, ОДПУ оплачиваются собственниками и нанимателями помещений по факту выполненных работ, их стоимость не входит в тариф за «содержание и ремонт жилого помещения».

3. Вывоз снега (в зимний период), очистка придомовой территории от снега механизированным способом, очистка кровли и конструктивных элементов от снега и наледи, прочистка наружных канализационных сетей, оплачиваются собственниками (нанимателями) отдельно без дополнительного утверждения размера платы за указанные работы на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома и без составления дополнительного соглашения к данному Договору, исходя из фактически понесенных затрат управляющей организацией. Указанные начисления производятся по результатам проведенных работ в размере фактически понесенных управляющей организацией затрат соразмерно доле Собственника в праве общей собственности на общее имущество на основании актов выполненных работ и выставляются в квитанции по оплате жилищно-коммунальных услуг по строке «благоустройство».

4. Определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Начисление платы за коммунальные услуги, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме на обслуживание мест общего пользования производится отдельно от содержания жилья.

5. В случае не проведения собственниками общего собрания и не утверждения тарифов на следующий год по истечении года с даты последнего установления решением собрания собственников цен на работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества в МКД цены за указанные виды работ и услуг ежегодно (до момента утверждения собственниками тарифов в установленном законом порядке с учетом предложений управляющей компании) устанавливаются методом индексирования данных цен в соответствии с изменением уровня потребительских цен за каждый истекший год в форме индекса потребительских цен на товары и услуги в Саратовской области, рассчитываемого территориальным органом Росстата, с предварительным уведомлением собственников не менее, чем за 30 дней до индексации принятых тарифов, путем размещения объявлений на информационных досках подъездов дома. При этом ежегодное оформление решениями общих собраний собственниками изменений (произошедших в результате проведения индексации) данных цен (тарифов) и составление дополнительного соглашения к договору управления не осуществляется.

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По пятнадцатому вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171

Предложено: Заключить прямые договоры между собственниками помещений МКД и ресурсоснабжающими организациями, а именно ПАО «Т Плюс», ООО «СПГЭС», МУП «Саратовводоканал»; региональным оператором АО «Ситиматик» по сбору и вывозу ТКО, КГ с момента принятия решения.

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Заключить прямые договоры между собственниками помещений МКД и ресурсоснабжающими организациями, а именно ПАО «Т Плюс», ООО «СПГЭС», МУП «Саратовводоканал»; региональным оператором АО «Ситиматик» по сбору и вывозу ТКО, КГО с момента принятия решения.

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По шестнадцатому вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171

Предложено: Заключить прямой договор между собственниками помещений и непосредственно со специализированной организацией по обслуживанию домофонного оборудования по жилому многоквартирному дому с момента принятия решения.

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Заключить прямой договор между собственниками помещений и непосредственно со специализированной организацией по обслуживанию домофонного оборудования по жилому многоквартирному дому с момента принятия решения.

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По семнадцатому вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали: Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171

Предложено: Предоставить управляющей организации право совершать от имени и за счет собственников комплекс юридических и фактических действий, включая заключение договоров, направленных на передачу в пользование общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме третьим лицам, в том числе по заключению договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, телекоммуникационного оборудования, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. Цена передачи с пользование общего имущества и порядок ее оплаты устанавливается управляющей организацией. Утвердить состав общего имущества, подлежащего передаче по договорам об использовании общего имущества, а именно: межквартирные лестничные площадки, лестницы, коридоры, стены, технический этаж, тамбур лифтового помещения, подвалы, чердак, крыша, фасад многоквартирного дома. Денежные средства, полученные управляющей организацией, полученные за использование общедомового имущества расходуются на благоустройство и ремонт общедомового имущества по согласованию с Советом МКД.

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Предоставить управляющей организации право совершать от имени и за счет собственников комплекс юридических и фактических действий, включая заключение договоров, направленных на передачу в пользование общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме третьим лицам, в том числе по заключению договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, телекоммуникационного оборудования, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. Цена передачи с пользование общего имущества и порядок ее оплаты устанавливается управляющей организацией. Утвердить состав общего имущества, подлежащего передаче по договорам об использовании общего имущества, а именно: межквартирные лестничные площадки, лестницы, коридоры, стены, технический

этаж, тамбур лифтового помещения, подвалы, чердак, крыша, фасад многоквартирного дома. Денежные средства, полученные управляющей организацией, полученные за использование общедомового имущества расходуются на благоустройство и ремонт общедомового имущества по согласованию с Советом МКД.

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

По восемнадцатому вопросу повестки дня, поставленному на голосование:

Слушали Харасеву Светлану Владимировну собственника кв. №171

Предложено: Определить местом хранения документов, в том числе протоколов и решений общего собрания собственников помещений, 1-й экз. офис ООО «Южный-2015» по адресу: г. Саратов, ул. Васильковская д.5А, офис 2; 2-й экз. Государственная жилищная инспекция Саратовской области г. Саратов, ул. Челюскинцев д.114.

Голосовали письменными решениями:

За, количество голосов, кв.м.	Против, количество голосов, кв.м.	Воздержались, количество голосов, кв.м.
2792,817	0	0

Решили: Определить местом хранения документов, в том числе протоколов и решений общего собрания собственников помещений, 1-й экз. офис ООО «Южный-2015» по адресу: г. Саратов, ул. Васильковская д.5А, офис 2; 2-й экз. Государственная жилищная инспекция Саратовской области г. Саратов, ул. Челюскинцев д.114.

Решение принято 61,92% голосов от общего числа голосов всех собственников помещений МКД.

Приложение к протоколу:

1. Уведомление о проведении очередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: г. Саратов, Брянский проезд, д.4 в форме очно-заочного голосования от 27 октября 2025г. года (реестр, письмо).
2. Реестр присутствующих на очной части очередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: г. Саратов, Брянский проезд, д.4, от 07 ноября 2025г.
3. Реестр собственников помещений МКД.
4. Решения (бюллетени) собственников 193 шт.
5. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию: №64-48-57-2025 от 30 июня 2024 года

Подсчет голосов был произведен счетной комиссией: - Черныш Дарья Валентиновна, собственник кв..120; - Киреева Анна Валерьевна, собственник кв.95.

Председатель собрания Харасева (Харасева Светлана Владимировна) 16 ноября 2025г.

Секретарь собрания Нагимова (Нагимова Диана Талабхалиевна) 16 ноября 2025г.

скреплено печатью на 5 листах